

THỊ XÃ CHƠN THÀNH

Số: /KH-CNVNĐKĐĐ

Chơn Thành, ngày 26 tháng 07 năm 2023

KẾ HOẠCH

**Chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin của Chi nhánh
Văn phòng Đăng ký đất đai thị xã Chơn Thành**

Thực hiện Kế hoạch số 1771/KH-STNMT ngày 18/7/2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường về việc chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin của Sở Tài nguyên và Môi trường.

Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Chơn Thành (Chi nhánh Chơn Thành) xây dựng Kế hoạch chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1 Mục tiêu tổng quát

- Đẩy mạnh chuyển đổi số hướng tới thực hiện mục tiêu toàn diện theo Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/5/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về chuyển đổi số năm 2025 trên địa bàn tỉnh Bình Phước. Trong đó, nhiệm vụ trọng tâm là phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số; gắn quá trình chuyển đổi số với cải cách hành chính nhằm nâng cao chất lượng, hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước, nhằm nâng cao chỉ số cải cách hành chính, năng lực cạnh tranh của Chi nhánh Chơn Thành để phục vụ tốt hơn cho nhân dân.

- Thực hiện chuyển đổi số đồng bộ, toàn diện trên mọi lĩnh vực của Chi nhánh Chơn Thành, góp phần đưa Chi nhánh nằm trong nhóm có chỉ số cao về Chuyển đổi số; hình thành và phát triển môi trường số an toàn, tiện ích phục vụ tối đa nhu cầu và đời sống của nhân dân.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến đối với những thủ tục đủ điều kiện được tiếp nhận tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Chi nhánh Chơn Thành.

- 100% các loại phí, lệ phí thanh toán bằng hóa đơn điện tử.

- 90% văn bản trao đổi giữa Chi nhánh Chơn Thành với các cơ quan nhà nước cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã (trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật) được thực hiện dưới dạng điện tử (được ký số chuyên dùng).

- 100% viên chức, người lao động được bồi dưỡng tập huấn kỹ năng khai

thác dữ liệu số và công nghệ số; kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin và an toàn thông tin.

- Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt 100%.
- Tập thể Chi nhánh phấn đấu có ít nhất 01 sáng kiến, mô hình hay về chuyển đổi số.

- Thường xuyên giám sát, cảnh báo sớm nguy cơ, ngăn chặn kịp thời các sự cố tấn công an toàn thông tin; phối hợp với các đơn vị chuyên trách nâng cao hệ thống bảo mật thông tin, kịp thời xử lý các sự cố an toàn thông tin. Tỷ lệ hệ thống thông tin dùng chung đảm bảo an toàn theo cấp độ quy định đạt 100%.

- Duy trì ổn định kết nối mạng LAN và Internet tốc độ cao, mạng truyền số liệu chuyên dùng. Hoàn thiện kết nối các hệ thống dữ liệu thông tin thuộc lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường với hệ thống của tỉnh và của quốc gia.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Nhiệm vụ

- Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy, chính quyền, phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể trong việc nâng cao nhận thức về tính cấp thiết của chuyển đổi số, gắn việc chuyển đổi số với việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị được giao. Đảm bảo an toàn thông tin trong quá trình khai thác và sử dụng.

- Ban Giám đốc định kỳ theo tháng, quý tổ chức cuộc họp đánh giá công tác triển khai chuyển đổi số trong việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính tại Chi nhánh.

- Phối hợp với Đài truyền thanh – truyền hình thị xã tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về công tác chuyển đổi số; đồng thời tạo điều kiện cho toàn thể viên chức, người lao động tham gia các lớp tập huấn nâng cao nhận thức về vị trí và tầm quan trọng của công tác chuyển đổi số đối với việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, giải quyết thủ tục hành chính và sự phát triển kinh tế - xã hội của thị xã.

- Có giải pháp đầu tư cơ sở vật chất phù hợp với tiến trình áp dụng các chương trình chuyển đổi số của tỉnh và của thị xã trong thời gian tới tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả và tại các phòng làm việc của Chi nhánh.

- Bố trí viên chức, người lao động phụ trách công tác chuyển đổi số, an toàn thông tin đảm bảo trình độ, năng lực chuyên môn, đảm bảo kỹ năng về công tác chuyển đổi số để hỗ trợ, hướng dẫn nhân dân trong quá trình thực hiện các thủ tục hành chính.

2. Giải pháp thực hiện

- Ban Giám đốc Chi nhánh trực tiếp chỉ đạo toàn thể viên chức, người lao

động về công tác chuyển đổi số để toàn thể viên chức, người lao động nhận thức đúng về vai trò, tầm quan trọng của chuyển đổi số trong tình hình mới.

- Phát huy mạnh mẽ vai trò của các tổ chức công đoàn, đoàn thanh niên trong việc giám sát, phản biện xã hội đối với công tác chuyển đổi số của Chi nhánh. Tích cực tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia quá trình chuyển đổi số, phục vụ đời sống, gắn với nâng cao ý thức và kỹ năng tự bảo vệ dữ liệu, thông tin cá nhân trên môi trường số.

- Lựa chọn một số lĩnh vực cần ưu tiên chuyển đổi số để cung cấp trải nghiệm mới, mang lại giá trị cho nhân dân. Tập trung ưu tiên chuyển đổi số trong quá trình xây dựng chính quyền điện tử hướng đến thông minh phục vụ trong quá trình phát triển kinh tế số, xã hội số.

- Thường xuyên cử viên chức, người lao động chuyên trách và phụ trách về công nghệ thông tin tham gia các lớp tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về công nghệ thông tin, ứng dụng các nền tảng về chuyển đổi số.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phó Giám đốc, các Trưởng bộ phận quán triệt các nội dung trên đến toàn thể viên chức, người lao động của Chi nhánh để thực hiện tốt các nội dung công việc liên quan đến chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Định kỳ hàng tháng, quý, 06 tháng và 01 năm, Chi nhánh tổng hợp, đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện gửi về Văn phòng Đăng ký đất đai tổng hợp báo cáo Sở TN&MT theo quy định. Thực hiện báo cáo lồng ghép với báo cáo kết quả hoạt động định kỳ của Chi nhánh.

3. Giao Bộ phận Hành chính -Tổng hợp theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin của Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Chơn Thành./.

Nơi nhận:

- Văn phòng ĐKDD;
- GD; PGD;
- Viên chức, người lao động CN;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC