

Số: /STNMT-VP

Bình Phước, ngày tháng năm 2024

V/v triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính.

Kính gửi:

- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- CN.VPĐKĐĐ các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Công văn số 796/UBND-KSTTHC ngày 06/3/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai cải cách thủ tục hành chính năm 2024.

Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường yêu cầu Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở và Giám đốc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện một số nhiệm vụ, cụ thể như sau:

1. Rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính đi vào thực chất, hiệu quả, khẩn trương rà soát, đề xuất phương án cắt giảm giấy phép liên quan đến hoạt động kinh doanh, báo cáo kết quả rà soát gửi về Văn phòng Sở chậm nhất ngày 25/4/2024 để tổng hợp, trình UBND tỉnh xem xét, thông qua.

2. Căn cứ vào tình hình thực hiện nhiệm vụ của đơn vị, khẩn trương rà soát, đề xuất các thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền gửi Văn phòng Sở chậm nhất ngày 10/5/2024 để tổng hợp, trình UBND tỉnh phê duyệt.

3. Thực hiện tiếp nhận, giải quyết 100% hồ sơ thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính và liên thông, đảm bảo đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để tổ chức, cá nhân thuận tiện theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện.

4. Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 -2025, tầm nhìn đến năm 2030.

5. Chủ động cung cấp, chịu trách nhiệm đối với các thông tin, số liệu báo cáo về kết quả cải cách thủ tục hành chính và các vướng mắc, bất cập liên quan đến thủ tục hành chính gửi về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền. Thực hiện số hóa dữ liệu, kết nối, chia sẻ, khai thác, tái sử dụng dữ liệu nhằm cung cấp dịch vụ công trực tuyến thực chất, hiệu quả.

6. Giao:

- Chi cục Quản lý đất, Chi cục Bảo vệ môi trường, Văn phòng Đăng ký đất đai theo chức năng nhiệm vụ được giao chủ trì phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và các bộ phận có liên quan thực hiện tích hợp, cung cấp nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo Quyết định số 206/QĐ-TTg ngày 28/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt danh mục nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông ưu tiên tái cấu trúc quy trình, tích hợp,

cung cấp trên Công Dịch vụ công quốc gia năm 2024 đối các các thủ tục thuộc thẩm quyền cấp tỉnh sau khi có Quyết định của Bộ tài nguyên và Môi trường.

(Có Quyết định số 206/QĐ-TTg ngày 28/02/2024 kèm theo)

- Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, Giám đốc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai các huyện, thị xã, thành phố: Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai có hiệu quả nội dung và hoàn thành các nhiệm vụ theo đúng thời gian nêu trên. Báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng Sở theo quy định.

- Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

Đề nghị Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ
- Lưu:VT.

GIÁM ĐỐC