

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 34 năm 2023 (từ ngày 21/8 đến ngày 25/8)

THỨ HAI (ngày 21/8):

Sáng:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.
2. **Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương:** cùng **Giám đốc Sở TN&MT Trần Văn Hưởng, Phó Giám đốc Sở TN&MT Diệp Trường Vũ:** 09h00': nội dung chuẩn bị làm việc với Tập đoàn Công nghiệp Cao su Việt Nam.

ĐD: Phòng họp A – UBND tỉnh.

3. Các Phòng, Đội:

- Thực hiện giao nhận hồ sơ Cấp Giấy chứng nhận QSD đất từ Chi nhánh về VPĐKĐĐ tỉnh và ngược lại **(đến hết tuần)**.

TH: Phòng ĐK&CGCN, đ/c Trung (**Lái xe 00186**).

ĐD: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai các huyện, thị xã: Bù Đăng, Bù Gia Mập, Phước Long, Bù Đốp, Lộc Ninh, Bình Long, Chơn Thành và Hớn Quản.

- Hỗ trợ nhập hồ sơ tại Phòng ĐK&CGCN để bàn giao về Phòng CSDL< **(đến hết tuần)**.

TH: đ/c Triển – Phòng HCTH.

- 08h00': Làm việc với phòng Sở Tài chính về dự toán thu thập dữ liệu đất đai.

TH: đ/c Thảo - PTP, đ/c Yên - Phòng KH-TC.

ĐD: Sở Tài chính.

- 08h30': xác định giá thuê đất đảo hạn 5 năm cho các tổ chức thuộc địa bàn thị xã Phước Long **(thực hiện đến hết tuần)**

TH: Phòng ĐK&CGCN.

ĐD: thị xã Phước Long.

- 08h00': Thực hiện đo đạc toàn bộ diện tích, hình dạng và các vị trí đất có tranh chấp bà Hoàng Thị Hương theo Thông báo số 114/TB-TA của Tòa án nhân dân tỉnh Bình Phước.

TH: đ/c Giang – Phó Đội trưởng Đội đo đạc bản đồ.

ĐD: xã Long Hưng, huyện Phú Riềng.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

2. Các phòng, đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ BA (ngày 22/8):

Sáng:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- Đi khảo sát thiết bị máy móc ở Chi nhánh và Phòng TN&MT: mục đích để lập TKKT dự toán mua sắm trang thiết bị và đường truyền CSDL theo dự án đo đạc bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai.

TH: Phòng CSDL<.

ĐD: Chi nhánh VPĐKĐĐ và Phòng TN&MT thị xã Chơn Thành.

- Tham gia Tổ kiểm tra theo Quyết định số 396/QĐ-STNMT ngày 11/8/2023 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tiến hành làm việc tại thị xã Chơn Thành.

TH: đ/c Nguyễn Trung Trí – NV Phòng ĐK&CGCN.

- 08h30': Phối hợp các ban ngành Thống nhất vị trí và bàn giao 10% diện tích cao su Công ty TNHH SX TM XNK Thiên Phú Sơn cam kết bàn giao cho Quỹ Hỗ trợ an sinh xã hội tỉnh theo Giấy mời số 64/GM-SNN-KL của Sở Nông nghiệp & PTNT.

TH: đ/c Giang – Phó Đội trưởng Đội đo đạc bản đồ.

ĐD: Tại dự án Công ty TNHH SX TM XNK Thiên Phú Sơn, huyện Bù Đăng.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương: cùng Giám đốc Sở TN&MT Trần Văn Hương: 14h00': Làm việc với lãnh đạo Tập đoàn Công nghiệp Cao su Việt Nam về báo cáo tiến độ thực hiện, giải quyết các vướng mắc khi thực hiện các dự án trên diện tích đất do Tập đoàn Công nghiệp Cao su Việt Nam bàn giao cho tỉnh; thống nhất các nội dung bàn giao trong thời gian tới.

ĐD: Phòng họp A – UBND tỉnh.

3. Các Phòng, Đội:

- Đi khảo sát thiết bị máy móc ở Chi nhánh và Phòng TN&MT: mục đích để lập TKKT dự toán mua sắm trang thiết bị và đường truyền CSDL theo dự án đo đạc bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai.

TH: Phòng CSDL<.

ĐD: Chi nhánh VPĐKĐĐ và Phòng TN&MT thị xã Bình Long.

- 14h00': Cài đặt miễn phí chữ ký số từ xa VNPT Smart CA sử dụng dịch vụ công cho CBCNVCS Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Bình Phước.

TH: Toàn thể viên chức và người lao động.

ĐD: Hội trường VPĐKĐĐ.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ TƯ (ngày 23/8):

Sáng:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương: 09h00': làm việc với Phòng PTQĐ về công tác bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng các dự án đã tồn tại lâu năm (*giao Phòng PTQĐ chuẩn bị nội dung báo cáo các tồn tại, phương hướng giải quyết, thời gian tham mưu các nội dung chậm trễ trong công tác GPMB*).

TH: Phòng PTQĐ.

ĐD: Phòng PTQĐ.

3. Các Phòng, Đội:

- Tham gia Tổ kiểm tra theo Quyết định số 396/QĐ-STNMT ngày 11/8/2023 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tiến hành làm việc tại huyện Đồng Phú.

TH: đ/c Nguyễn Trung Trí – NV Phòng ĐK&CGCN.

- Đi khảo sát thiết bị máy móc ở Chi nhánh và Phòng TN&MT: mục đích để lập TKKT dự toán mua sắm trang thiết bị và đường truyền CSDL theo dự án đo đạc bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai.

TH: Phòng CSDL<.

ĐD: Chi nhánh VPĐKĐĐ và Phòng TN&MT huyện Đồng Phú.

- 08h00': Liên hệ Công ty Cổ phần Cao su Sông Bé xin cung cấp hồ sơ Khu dân cư liên kế dự án Sân Golf kết hợp khu đô thị, dịch vụ, du lịch, nghỉ dưỡng.

TH: đ/c Lam- Phòng PTQĐ.

ĐD: thị xã Chơn Thành.

- 08h00': Phối hợp Công ty điện lực Bình Phước khảo sát tuyến đường điện 110kV Phú Giáo - Chơn Thành **(đến hết ngày 24/8/2023)**.

TH: đ/c Toàn – Đội trưởng, đ/c Mạnh - Đội Đo đạc bản đồ.

ĐD: Tx. Chơn Thành

- 08h30': Phối hợp với các ban ngành bàn giao đất có diện tích 46.448,4m² cho UBND huyện Phú Riềng quản lý theo Quyết định số 955/QĐ-UBND ngày 08/6/2023 của UBND tỉnh thuộc dự án KDC Bù Nho.

TH: Phòng PTQĐ.

ĐD: huyện Phú Riềng **(thuê xe)**

- 08h30': Thực hiện đo đạc khu đất Công ty TNHH MTV giáo dục Tiến Vinh.

TH: đ/c Giang – Phó Đội trưởng Đội đo đạc bản đồ.

ĐD: p.Minh Hưng, Tx. Chơn Thành.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Đảng ủy viên, Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy: cùng Bí thư Đảng ủy, Giám đốc Sở TN&MT Trần Văn Hường: 14h00': Họp Đảng ủy tháng 8.

ĐD: Hội trường Sở TN&MT.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

3. Các Phòng, Đội :

- Đi khảo sát thiết bị máy móc ở Chi nhánh và Phòng TN&MT: mục đích để lập TKKT dự toán mua sắm trang thiết bị và đường truyền CSDL theo dự án đo đạc bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai.

TH: Phòng CSDL<.

ĐD: Chi nhánh VPĐKĐĐ và Phòng TN&MT thị xã Phước Long.

- 13h30': Đối thoại với Đoàn Thanh niên.

TP: Đoàn viên đoàn thanh niên.

ĐD: Hội trường Sở TN&MT.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ NĂM (ngày 24/8):

Sáng:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy: cùng Giám đốc Sở TN&MT Trần Văn Hường:

- 08h00': Làm việc với tập thể Chi nhánh VPĐKĐĐ thị xã Phước Long **(thuê xe)**.

CD: đ/c Trang – Trưởng phòng HC-TH; Toàn thể tập thể Chi nhánh VPĐKĐĐ thị xã Phước Long.

ĐD: Chi nhánh VPĐKĐĐ thị xã Phước Long bố trí.

- 10h00': Làm việc với Thường trực thị ủy Phước Long.

CD: đ/c Trang – Trưởng phòng HC-TH.

ĐD: Thị ủy Phước Long.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

3. Các Phòng, Đội:

- Tham gia Tổ kiểm tra theo Quyết định số 396/QĐ-STNMT ngày 11/8/2023 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tiến hành làm việc tại thành phố Đồng Xoài.

TH: đ/c Nguyễn Trung Trí – NV Phòng ĐK&CGCN.

- Tham dự Khai mạc và thi đấu các môn tại Hội thao Khôi thi đua số 5 năm 2023.

TH: Vận động viên các môn thi đấu theo Công văn số 2040/STNMT-VP ngày 16/8/2023.

ĐD: Sân bóng đá Trường Cao đẳng nghiệp vụ cao su.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội :

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ SÁU (ngày 25/8):

Sáng:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy: cùng Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở TN&MT: 08h00': họp giao ban tháng 8.

ĐD: Hội trường Sở TN&MT.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

3. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội :

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

*** Ghi chú:**

- *Đề nghị các phòng, đội, chi nhánh tham gia hội họp đúng thành phần và thời gian quy định. Việc thực hiện chế độ hội họp là căn cứ để thực hiện đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân định kỳ.*

- *Các phòng, đội có đăng ký lịch họp hoặc được giao chuẩn bị nội dung thì chuẩn bị Hội trường, nước và tài liệu họp.*

- *Đề nghị các phòng gửi lịch làm việc của phòng mình về phòng HCTH chậm nhất 15h30' ngày thứ 6 hàng tuần.*

Nơi nhận:

- Sở TN&MT;

- Ban Giám đốc;

- Các Phòng, Đội;

- Các Chi nhánh VPĐKĐĐ.

**TL. GIÁM ĐỐC
KT/TP HÀNH CHÍNH – TỔNG HỢP
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**