

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 31 năm 2023 (từ ngày 31/7 đến ngày 04/8)

THỨ HAI (ngày 31/7):

Sáng:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- Thực hiện giao nhận hồ sơ Cấp Giấy chứng nhận QSD đất từ Chi nhánh về VPĐKĐĐ tỉnh và ngược lại (*đến hết tuần*).

TH: Phòng ĐK&CGCN, đ/c Trung (*Lái xe 00186*).

ĐD: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai các huyện, thị xã: Bù Đăng, Bù Gia Mập, Phước Long, Bù Đốp, Lộc Ninh, Bình Long, Chơn Thành và Hớn Quản.

- Hỗ trợ nhập hồ sơ tại Phòng ĐK&CGCN để bàn giao về Phòng CSDL< (*đến hết tuần*).

TH: đ/c Triển – Phòng HCTH.

- Phối hợp với Công ty Đo đạc và Phòng TN&MT huyện Bù Gia Mập đi kiểm tra hồ sơ bản đồ đất công theo văn bản số 53/TMMT-Đ Đ ngày 28/4/2023.

TH: đ/c Tân – Phòng KTĐC.

ĐD: huyện Bù Gia Mập.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Đảng ủy viên, Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: cùng Giám đốc Sở TN&MT Trần Văn Hương: 15h00': Họp lấy phiếu tín nhiệm.

CD: đ/c Phương – Bí thư Đoàn cơ sở, viên chức Phòng ĐK&CGCN.

ĐD: Hội trường Sở TN&MT.

2. Các phòng, đội:

- 15h00': Họp đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động tháng 7/2023 của Phòng PTQĐ.

TH: Phòng PTQĐ; Phòng HC-TH.

ĐD: Phòng PTQĐ.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ BA (ngày 01/8):

Sáng:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy: cùng Giám đốc Sở TN&MT Trần Văn Hương và đ/c Hà – PCVP Sở TN&MT: 08h00': làm việc với Thường trực huyện Lộc Ninh (*thuê xe*).

CD: đ/c Trang – Trưởng phòng HC-TH.

ĐD: Huyện ủy huyện Lộc Ninh.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương: 09h00': làm việc với Phòng PTQĐ về công tác đấu giá.

TH: Phòng PTQĐ.

ĐD: Phòng PTQĐ.

3. Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

4. Các Phòng, Đội:

- 10h00': họp đánh giá, xếp loại VC-NLĐ Phòng KT-ĐC tháng 7/2023.

TH: Phòng KT-ĐC; Phòng HC-TH.

ĐD: Phòng KT-ĐC.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ TƯ (ngày 02/8):

Sáng:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương: làm việc tại cơ quan.

2. Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: cùng Giám đốc Sở TN&MT Trần Văn Hường và các Phó Giám đốc Sở TN&MT Phạm Văn Liêm, Diệp Trường Vũ: 09h30': Giải quyết nội dung kiến nghị của Công ty TNHH MTV Logi Tech.

CD: Phòng KT-ĐC.

ĐD: Hội trường Sở TN&MT.

3. Các Phòng, Đội:

- 10h00': họp đánh giá, xếp loại VC-NLĐ Phòng HC-TH tháng 7/2023.

TH: Phòng HC-TH.

ĐD: Phòng HC-TH.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội :

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ NĂM (ngày 03/8):

Sáng:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương: Tham dự Hội nghị phổ biến, tập huấn quy định pháp luật về giám định tư pháp trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường (*đến hết ngày 04/8/2023*).

ĐD: Khách sạn Hải Âu, số 489 đường An Dương Vương, thành phố Quy Nhơn, tỉnh Bình Định (*thuê xe*).

3. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy: cùng Giám đốc Sở TN&MT Trần Văn Hường và đ/c Hà – PCVP Sở TN&MT: 15h00': làm việc với Thường trực huyện Bù Đăng (*thuê xe*).

CD: đ/c Trang – Trưởng phòng HC-TH.

ĐD: Huyện ủy huyện Bù Đăng.

2. Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

3. Các Phòng, Đội:

- 15h00': Họp nhận xét, đánh giá viên chức – người lao động Phòng ĐK&CGCN tháng 7/2023.

TH: Tập thể Phòng ĐK&CGCN.

ĐD: Phòng ĐK&CGCN.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ SÁU (ngày 04/8):

Sáng:

1. Bí thư Chi bộ, Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy: cùng Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ nhiệm UBKT Phạm Văn Liêm: 08h00': Triển khai công tác giám sát theo kế hoạch năm 2023 đối với Chi bộ Văn phòng Đăng ký đất đai (*cả ngày*).

TP: Toàn thể đảng viên Chi bộ Văn phòng ĐKĐĐ (*giao các cá nhân có tên trong Kế hoạch số 93-KH/ĐGS ngày 17/7/2023 của Đoàn giám sát Tổ 93 Đảng ủy Sở chuẩn bị nội dung báo cáo Đoàn giám sát; Chi ủy Chi bộ VPĐKĐĐ chuẩn bị nội dung phục vụ Đoàn giám sát*).

ĐD: Hội trường Văn phòng ĐKĐĐ.

2. Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: cùng Phó Giám đốc Sở TN&MT Diệp Trường Vũ: 08h00': họp giải quyết các kiến nghị tại cuộc họp giao ban 6 tháng đầu năm.

CD: Phòng ĐK&CGCN.

ĐD: Hội trường Sở TN&MT.

3. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội :

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

*** Ghi chú:**

- Đề nghị các phòng, đội, chi nhánh tham gia hội họp đúng thành phần và thời gian quy định. Việc thực hiện chế độ hội họp là căn cứ để thực hiện đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân định kỳ.

- Các phòng, đội có đăng ký lịch họp hoặc được giao chuẩn bị nội dung thì chuẩn bị Hội trường, nước và tài liệu họp.

- Đề nghị các phòng gửi lịch làm việc của phòng mình về phòng HCTH chậm nhất 15h30' ngày thứ 6 hàng tuần.

Nơi nhận:

- Sở TN&MT;
- Ban Giám đốc;
- Các Phòng, Đội;
- Các Chi nhánh VPĐKĐĐ.

**TL. GIÁM ĐỐC
TP HÀNH CHÍNH – TỔNG HỢP**



Nguyễn Thị Hoàng Trang