

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 06 năm 2023 (từ ngày 06/02 đến ngày 10/02)

THỨ HAI (ngày 06/02)

Sáng:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

2. **Các Phòng, Đội:**

- Thực hiện giao nhận hồ sơ Cấp Giấy chứng nhận QSD đất từ Chi nhánh về VPĐKĐĐ tỉnh và ngược lại (**đến hết tuần**).

TH: Phòng ĐK&CGCN, đ/c Trung (**Lái xe 00186**).

ĐD: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai các huyện, thị xã: Bù Đăng, Bù Gia Mập, Phước Long, Bù Đốp, Lộc Ninh, Bình Long và Hớn Quản.

- Hỗ trợ nhập hồ sơ tại Phòng ĐK&CGCN để bàn giao về Phòng CSDL< (**đến hết tuần**).

TH: đ/c Triển – Phòng HCTH.

- Học lớp Trung cấp lý luận chính trị (**học tập trung cả tuần**).

TH: đ/c Liên – Phòng ĐK&CGCN; đ/c Tiến – Phòng CSDL<.

ĐD: Trường Chính trị tỉnh.

- 08h00': Gửi giấy mời tham gia đối thoại với hộ bà Quang Thị Mỹ Châu về ý kiến Dự thảo điều chỉnh phương án bồi thường, hỗ trợ và tái định cư thuộc dự án khu Trung tâm hành chính huyện Phú Riềng.

TH: đ/c Trung - Phòng PTQĐ.

ĐD: huyện Phú Riềng.

- 08h00': Gửi giấy mời cho các ban ngành huyện Phú Riềng và các hộ gia đình, cá nhân tham gia phối hợp kiểm tra, giải quyết các trường hợp lấn chiếm trên phần đất UBND tỉnh giao Văn phòng Đăng ký đất đai trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường quản lý thuộc dự án KDC Bù Nho.

TH: đ/c Minh - Phòng PTQĐ.

ĐD: huyện Phú Riềng.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy: cùng Phó Giám đốc Sở TN&MT Phạm Văn Liêm:** 14h00': nghe công bố Kết luận Thanh tra số 23/KL-UBND ngày 19/01/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc trách nhiệm của Giám đốc VPĐKĐĐ trong việc chấp hành các quy định của Luật Đất đai, Luật Ngân sách.

CD: đ/c Trí – Trưởng phòng ĐK&CGCN, đ/c Vũ – Phó Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính; Giám đốc Chi nhánh VPĐKĐĐ các huyện, thị xã, thành phố: Đồng Xoài, Bù Đăng, Bù Gia Mập, Bù Đốp, Phước Long, Bình Long, Hớn Quản, Phú Riềng, Lộc Ninh và cán bộ có liên quan

ĐD: Hội trường Thanh tra tỉnh.

2. **Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.



3. Các Phòng, Đội:

- 13h00': Đi xác minh hiện trạng đường hình tuyến.
TH: đ/c Giang, đ/c Hùng – Phòng ĐK&CGCN.
ĐD: huyện Hớn Quản.
- 14h00': Họp đánh giá viên chức, người lao động tháng 01/2023 của Phòng Kế hoạch – Tài chính.
TH: Phòng KH-TC; Phòng HC-TH.
ĐD: Phòng KH-TC.
- 15h00': Họp đánh giá viên chức, người lao động tháng 01/2023 của Phòng Cơ sở dữ liệu và Lưu trữ.
TH: Phòng CSDL< Phòng HC-TH.
ĐD: Phòng CSDL<.
- 16h00': Họp đánh giá viên chức, người lao động tháng 01/2023 của Phòng Phát triển quỹ đất.
TH: Phòng PTQĐ; Phòng HC-TH.
ĐD: Phòng PTQĐ.
- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ BA (ngày 07/02):

Sáng:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy: cùng Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở TN&MT: 08h00':** Báo cáo Bí thư Tỉnh ủy về tình hình triển khai nhiệm vụ năm 2023.
ĐD: Hội trường Sở TN&MT.

2. **Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

3. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ TƯ (ngày 08/02):

Sáng:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- 08h00': Kết thúc niêm yết dự thảo điều chỉnh phương án bồi thường, hỗ trợ và tái định cư; đối thoại với hộ bà Quang Thị Mỹ về ý kiến Dự thảo điều chỉnh phương án bồi thường, hỗ trợ và tái định cư thuộc dự án khu Trung tâm hành chính huyện Phú Riềng

TH: đ/c Phong, đ/c Trung - Phòng PTQĐ.

ĐD: huyện Phú Riềng.

- 08h30': Phối hợp Ban Quản lý khu kinh tế xác định khu vực, vị trí cho Công ty TNHH ICD Hoa Lư tại Khu kinh tế cửa khẩu Hoa Lư.

TH: Phòng ĐK&CGCN.

ĐD: tập trung tại Ban Quản lý khu kinh tế lúc 07h00' có xe đưa đón để đi xác định khu vực, vị trí.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương:** làm việc tại cơ quan.

2. **Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** 14h00': Làm việc với Tập đoàn Bưu chính Viễn thông về tiến độ xây dựng phần mềm TNMT tỉnh Bình Phước *(liên quan đến liên thông với cơ quan Thuế, Bộ Tài nguyên và môi trường)*.

CD: đ/c Hưng – Trưởng phòng CSDL<.

ĐD: Hội trường Sở TN&MT.

3. **Các Phòng, Đội:**

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ NĂM (ngày 09/02):

Sáng:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

2. **Các Phòng, Đội :**

- 08h30': Cùng Đội Đo đạc bản đồ phối hợp kiểm tra, giải quyết các trường hợp lấn chiếm trên phần đất UBND tỉnh giao Văn phòng Đăng ký đất đai trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường quản lý thuộc dự án KDC Bù Nho.

TH: Phòng PTQĐ; Đội Đo đạc bản đồ.

ĐD: huyện Phú Riềng.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** 14h00': Họp Ban Giám đốc và Chi ủy Chi bộ VPĐKĐĐ.

TP: Chi ủy Chi bộ VPĐKĐĐ.

ĐD: Hội trường VPĐKĐĐ.

2. **Các phòng, đội:**

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ SÁU (ngày 10/02):

Sáng:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

2. **Các Phòng, Đội :**

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy:** 14h00': làm việc với Ban Quản lý dự án Điện lực Miền Nam về các vướng mắc trong việc ký kết hợp đồng thực hiện công tác đo đạc địa chính cho công trình đường dây 110kV trạm 220kV Bến Cát – Trạm 220kV Chơn Thành.

CD: Phòng KTĐC; Phòng KH-TC; Đội Đo đạc bản đồ.

ĐD: Hội trường Văn phòng Đăng ký đất đai.

2. **Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

3. **Các phòng, đội:**

- 15h00': Họp xây dựng “Kế hoạch thực hiện phong trào PTN năm 2023 của cụm thi đua số 2” và triển khai thực hiện “Kế hoạch số 20-KH/ĐTN ngày 10/01/2023”.

TH: đ/c Phương (Viên chức Phòng ĐK&CGCN) - Bí thư Đoàn cơ sở.

ĐD: Phòng hợp Sở TN&MT.



- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

*** Ghi chú:**

- Các phòng, đội có đăng ký lịch họp hoặc được giao chuẩn bị nội dung thì chuẩn bị Hội trường, nước và tài liệu họp.

- Đề nghị các phòng gửi lịch làm việc của phòng mình về phòng HCTH chậm nhất 15h30' ngày thứ 6 hàng tuần.

Nơi nhận:

- Sở TN&MT;
- Ban Giám đốc;
- Các Phòng, Đội;
- Các Chi nhánh VPĐKĐĐ.

**TL. GIÁM ĐỐC
KT/TP HÀNH CHÍNH – TỔNG HỢP
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Ngô Thành Công