

LỊCH LÀM VIỆC

Tuần lễ 06, 07 năm 2024 (từ ngày 05/02 đến ngày 16/02)

TUẦN 06 (từ ngày 05/02 đến ngày 09/02/2024)

THỨ HAI (ngày 05/2 nhằm ngày 26/12 âm lịch):

Sáng:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- Thực hiện giao nhận hồ sơ Cấp Giấy chứng nhận QSD đất từ Chi nhánh về VPĐKĐĐ tỉnh và ngược lại (**đến hết tuần**).

TH: Phòng ĐK&CGCN, đ/c Trung (**Lái xe 00186**).

ĐD: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai các huyện, thị xã: Bù Đăng, Bù Gia Mập, Phước Long, Bù Đốp, Lộc Ninh, Bình Long, Hớn Quản và Chơn Thành.

- Tham gia lớp Trung cấp Chính trị (**đến hết tuần**)

TH: đ/c Hiệp – Phòng HCTH; đ/c Trung – Phòng PTQĐ.

ĐD: Trường Chính trị tỉnh.

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ BA (ngày 06/02 nhằm ngày 27/12 âm lịch):

Sáng:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ TƯ (ngày 07/02 nhằm ngày 28/12 âm lịch):

Sáng:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy, Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

THỨ NĂM (ngày 08/02 nhằm ngày 29/12 âm lịch):

Đoàn Thanh niên bố trí Đoàn viên trực Tết theo Thông báo số 15/TB-VPĐKĐĐ ngày 02/02/2024 của Văn phòng Đăng ký đất đai.

THỨ SÁU (ngày 09/02 nhằm ngày 30/12 âm lịch):

Bà Nguyễn Thị Hoàng Trang – Trưởng phòng HC-TH, Tổ trưởng: Trực Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

Cùng trực: Phòng HC-TH; Phòng KH-TC (theo Thông báo số 15/TB-VPĐKĐĐ ngày 02/02/2024 của Văn phòng Đăng ký đất đai).

ĐD: Trụ sở Văn phòng ĐKĐĐ.

Tối:

1. Ban Giám đốc Văn phòng ĐKĐĐ:

- 20h00': họp mặt cùng Ban Giám đốc Văn phòng ĐKĐĐ.

TP: toàn thể VC-NLĐ Văn phòng ĐKĐĐ.

ĐD: Văn phòng ĐKĐĐ.

- 21h00': **cùng Ban Giám đốc Sở TN&MT:** họp mặt cùng Ban Giám đốc Sở TN&MT (theo Thông báo số 08/TB-STNMT ngày 02/02/2024 của Sở Tài nguyên và Môi trường).

ĐD: Sở TN&MT.

THỨ BẢY (ngày 10/02 nhằm ngày mùng 01 Tết Nguyên đán):

Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy: Trực Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

Cùng trực: đ/c Nguyễn Thanh Trí – Trưởng phòng ĐK&CGCN, Tổ trưởng; VC-NLĐ Phòng ĐK&CGCN (theo Thông báo số 15/TB-VPĐKĐĐ ngày 02/02/2024 của Văn phòng Đăng ký đất đai).

ĐD: Trụ sở Văn phòng ĐKĐĐ.

CHỦ NHẬT (ngày 11/02 nhằm ngày mùng 02 Tết Nguyên đán):

Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc: Trực Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

Cùng trực: đ/c Trịnh Quang Hưng – Trưởng phòng CSDL<, Tổ trưởng; VC-NLĐ Phòng CSDL< và Phòng KTĐC (theo Thông báo số 15/TB-VPĐKĐĐ ngày 02/02/2024 của Văn phòng Đăng ký đất đai).

ĐD: Trụ sở Văn phòng ĐKĐĐ.

TUẦN 07 (từ ngày 12/02 đến ngày 16/02)

THỨ HAI (ngày 12/02 nhằm ngày mùng 03 Tết Nguyên đán):

Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương: Trực Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

Cùng trực: đ/c Cao Thị Mơ – PTP Phát triển quỹ đất, Tổ trưởng; đ/c Võ Thị Thái Hằng – PTP ĐK&CGCN, phụ trách; VC-NLĐ Phòng PTQĐ và Phòng ĐK&CGCN (theo Thông báo số 15/TB-VPĐKĐĐ ngày 02/02/2024 của Văn phòng Đăng ký đất đai).

ĐD: Trụ sở Văn phòng ĐKĐĐ.

THỨ BA (ngày 13/02 nhằm ngày mùng 04 Tết Nguyên đán):

Ông Lê Văn Toàn – Đội Trưởng Đội đo đạc bản đồ, Tổ trưởng: Trục Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

Cùng trực: VC-NLĐ Đội Đo đạc bản đồ và Đoàn Thanh niên (theo Thông báo số 15/TB-VPĐKĐĐ ngày 02/02/2024 của Văn phòng Đăng ký đất đai).

ĐD: Trụ sở Văn phòng ĐKĐĐ.

THỨ TƯ (ngày 14/02 nhằm ngày mùng 05 Tết Nguyên đán):

Đoàn Thanh niên bố trí Đoàn viên trực Tết theo Thông báo số 15/TB-VPĐKĐĐ ngày 02/02/2024 của Văn phòng Đăng ký đất đai.

THỨ NĂM (ngày 15/02 nhằm ngày mùng 06 Tết Nguyên đán):

Sáng:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy:** đi công tác tại cơ sở (giao Phòng HC-TH bố trí xe).
2. **Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** cùng Ban Giám đốc Sở TN&MT: 08h30': họp mặt đầu xuân Giáp Thìn 2024.

ĐD: Hội trường Sở TN&MT.

3. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. **Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội :

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

* **Lưu ý:** Phòng HC-TH báo cáo tình hình trước, trong và sau tết Giáp Thìn năm 2024 đúng thời gian quy định.

THỨ SÁU (ngày 16/02 nhằm ngày mùng 07 Tết Nguyên đán):

Sáng:

1. **Giám đốc Nguyễn Thìn Bẩy:** đi công tác tại cơ sở (giao Phòng HC-TH bố trí xe).
2. **Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

3. Các Phòng, Đội:

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

Chiều:

1. **Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Thương, Phó Giám đốc Lê Văn Ngọc:** làm việc tại cơ quan.

2. Các Phòng, Đội :

- Tiếp tục thực hiện công việc thường xuyên tại cơ quan.

* **Ghi chú:**

- Đề nghị các phòng, đội, chi nhánh tham gia hội họp đúng thành phần và thời gian quy định. Việc thực hiện chế độ hội họp là căn cứ để thực hiện đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân định kỳ.

- Các phòng, đội có đăng ký lịch họp hoặc được giao chuẩn bị nội dung thì chuẩn bị Hội trường, nước và tài liệu họp.

- Đề nghị các phòng gửi lịch làm việc của phòng mình về phòng HCTH chậm nhất 15h30' ngày thứ 6 hàng tuần.

Nơi nhận:

- Sở TN&MT;
- Ban Giám đốc;
- Các Phòng, Đội;
- Các Chi nhánh VPĐKĐĐ.

TL. GIÁM ĐỐC
TP. HÀNH CHÍNH – TỔNG HỢP



Nguyễn Thị Hoàng Trang